

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МКОУ «Общеобразовательная школа
психолого-педагогической поддержки»
Ю.В. Билибина
приказ №39 от «29» марта 2021г.

**Правила
приема граждан на обучение
по адаптированным образовательным программам
начального общего, основного общего образования
в Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа
психолого-педагогической поддержки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа психолого-педагогической поддержки» (далее – Правила) регламентируют прием граждан для обучения по адаптированным образовательным программам и обеспечивают прием в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа психолого-педагогической поддержки» (далее – Учреждение) граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории Березовского городского округа.

1.2. Правила являются нормативным правовым документом, и его условия обязательны для исполнения.

1.3. Правила разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Указом Президента РФ «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением администрации Березовского городского округа от 12.03.2021г. № 183 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за конкретными территориями Березовского городского округа на 2021 год»;
- Уставом Учреждения.

1.4. В Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования принимаются все граждане, проживающие на территории Березовского городского округа. Иностранцы граждане пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

1.5. Учреждение несет ответственность за реализацию прав граждан на получение установленного действующим законодательством РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ обязательного общего образования.

2. Общие требования к приему граждан

2.1. Количество учащихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных и гигиенических норм.

2.2. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В этом случае родители (законные представители) ребенка обращаются в Управление образования Березовского городского округа для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию.

2.3. Администрация Учреждения несет ответственность за соблюдение правил приема и обеспечение гражданам общедоступного и бесплатного общего образования.

2.4. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема документов.

3. Правила приема в школу

3.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.3. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес регистрации и проживания ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Родители (законные представители) детей, проживающих на территории Березовского городского округа, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося). Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Дети лица, признанного беженцем или вынужденным переселенцем, подлежат обучению в школе наравне с гражданами Российской Федерации (ФЗ от 19.02.1993г. № 4530 – 1 «О вынужденных переселенцах», ФЗ от 19.02. 1993 г. №4528 – 1 «О беженцах»).

3.6. Зачисление граждан в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения не позднее 1 сентября текущего года. Содержание приказа о зачислении и комплектовании классов доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина до начала учебного года.

3.7. Зачисление гражданина в течение учебного года в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора Учреждения с указанием

даты зачисления и класса. Приказ издается в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления и следующих документов:

- личного дела учащегося;
- документа, содержащего информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенного печатью Учреждения, подписью руководителя (уполномоченного лица);
- медицинской карты.

Родители (законные представители) учащегося имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Содержание приказа о зачислении немедленно доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина.

3.8. При приеме на обучение Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Прием заявлений для зачисления во 2-9 классы осуществляется в течение года на свободные места. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

4. Правила приема учащихся в первые классы

4.1. Прием в Учреждение осуществляется при достижении детьми к 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста по рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и по согласованию с Управлением образования Березовского городского округа.

4.2. Прием детей в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний.

4.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на территории Березовского городского округа, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Для детей, не зарегистрированных на территории Березовского городского округа, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Учреждение по окончании набора в первый класс всех детей, проживающих на территории Березовского городского округа, осуществляет прием детей, не проживающих на территории Березовского городского округа, ранее 6 июля.

Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

4.4. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личных делах учащихся.

4.5. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался раньше. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе и медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.